



Morskie

Przedszkole  
w Gdańsku

Gdańsk, 18.04.2018

### Zapytanie ofertowe nr 2/2018

#### modernizacja placu zabaw do Morskiego Przedszkola w Gdańsku

#### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Morskie Przedszkole w Gdańsku Monika Gierszon,  
ul. Rogalińska 17, 80-809 Gdańsk , nip 9570227780.

#### 2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

37.53.52.00-9 Wyposażenie placów zabaw

#### 3. Przedmiot zamówienia: zakup wraz z dostawą i montażem

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek wskazania na znaki towarowe, pochodzenie lub producenta należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach nie gorszych niż te, które zostały podane w opisie przedmiotu zamówienia.

I.p.	Nr poz.	Przedmiot	Ilość	Parametr wymagany
1	12	Modernizacja zewnętrznego placu zabaw	1	<b>1) zakup i montaż 2 zestawów zabawowych</b> (zestaw z elementami drewna, o wymiarach minimalnych :szerokość 2,5 m., długość 5,5 m ,wysokość ok. 2 m. .Składający się: z 2 wieżyczek połączonych łącznikiem, jedna z wieżyczek wyposażona w daszek i zjeżdżalnię, druga wyposażona w elementy zręcznościowe) 2) położenie nawierzchni gumowanej maty czerwonej przerostowej o grubości min. 40 mm. o powierzchni bezpiecznej dla danego urządzenia jednak nie mniejszej niż 100m kw. 3) przygotowanie terenu, podłoża pod ww. nawierzchnie

#### 1. Kontakt z Wykonawcami

Dodatkowych informacji w sprawie zamówienia udziela Pani Justyna Bruska, tel. (58) 325 68 68.

#### 2. Oszacowanie przedmiotu zamówienia:

Zamówienie o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.



### 3. Opis sposobu przygotowania oferty

- a. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w „Zapytaniu ofertowym”;
- b. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej (wzór stanowi Załącznik nr 1), w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
- c. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty.
- d. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych załączonych dokumentów.
- e. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę podpis musi być czytelny.
- f. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

### 3. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

- a. osobiście, przesyłką pocztową lub kurierską przesłaną na adres biura Zamawiającego (Morskie Przedszkole w Gdańsku ul. Rogalińska 17, 80-809 Gdańsk). Biuro zamawiającego jest czynne w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00. Dokumenty powinny być trwale złączone oraz dostarczone w zamkniętej kopercie. Kopertę należy oznaczyć adnotacją „Oferta w ramach zapytania nr 2/2018”. Wszystkie dokumenty składane w ramach oferty powinny być podpisane. W przypadku składania kserokopii dokumentów, Wykonawca powinien oznaczyć je adnotacją „Za zgodność z oryginałem” oraz podpisem.
- b. pocztą elektroniczną na adres: [biuro@morskieprzedszkole.pl](mailto:biuro@morskieprzedszkole.pl) . W przypadku ofert składanych pocztą elektroniczną, w tytule wiadomości należy wpisać „Oferta w ramach zapytania nr 2/2018”. Wiadomość musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty. Zarówno formularz oferty cenowej, jak i wszystkie wymagane załączniki muszą mieć formę czytelnych skanów (w formacie pdf lub jako pliki graficzne) podpisanych dokumentów. Oferty złożone przy pomocy poczty elektronicznej, zawierające wypełnione komputerowo, ale niepodpisane dokumenty, nie będą rozpatrywane. Wpisanie komputerowo danych oferenta bez odręcznego podpisu nie będzie traktowane jako podpisanie dokumentu.

**Termin złożenia oferty: 26.04.2018, 16:00.**

### 4. Opis sposobu obliczania ceny

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zastosowane kryterium:

- cena oferty – 80%
- wizualny i techniczny opis produktu – 20%



Morskie

Przedszkole  
w Gdańsku

## 5.. Warunki udziału w procedurze wyłonienia wykonawcy usług:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają asortyment odpowiadający zapotrzebowaniu Zamawiającego
- b) znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia w okresie obejmującym zamówienie,
- c) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- d) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami umożliwiającymi wykonanie zamówienia,
- e) zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- f) Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Dostawcy a Dostawcą, polegające w szczególności na: • uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, • posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, • pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, • pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## 1. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Poinformowanie oferentów o wynikach wyboru nastąpi dnia 04.05.2018r

## 2. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

Dyrektor Przedszkola

mgr Justyna Bruska

## Załączniki:

- ✓ Załącznik Nr 1 Wzór umowy
- ✓ Załącznik Nr 2 Formularz oferty
- ✓ Załącznik Nr 3 Wzór oświadczenia